



IL CRONOTACHIGRAFO

L'Organizzazione dell'Orario di Lavoro dei Conducenti Professionali

Rif: Regolamento CE n. 561/2006 – Regolamento UE 165/2014 -

Decreto Min. Trasp. Prot. n. 215 del 12/12/2016

OBIETTIVI

Fornire le conoscenze e le capacità necessarie a garantire la corretta applicazione delle normative sui tempi di guida, pausa e riposo, al fine di assicurare una maggiore operatività e redditività all'azienda accrescendo i livelli di sicurezza.

DESTINATARI

Titolari, soci, collaboratori e dipendenti del settore trasporto merci e persone sia in contro proprio sia in conto terzi.

DURATA

A partire da 8 ore

PROGRAMMA

- **Evoluzione della normativa dal regolamento (CEE) n. 1463/70 al regolamento (UE) n. 165/2014:**
 - Brevi cenni delle normative che hanno regolato e che regolamentano l'uso del tachigrafo e ne disciplinano le caratteristiche costruttive con particolare attenzione ai più recenti regolamenti (CEE) n. 3821/85 e (UE) 164/15.
 - Obbligo dell'uso del cronotachigrafo.
 - Esenzioni
- **Brevi cenni sul Regolamento (CE) n. 561/06**
 - Disciplina dei tempi di guida e di riposo.
 - Esenzioni.
 - Certificazioni.
 - Deroghe.
- **Evoluzione tecnologica**
 - Dall' analogico al digitale.
 - Descrizione delle tipologie meccaniche degli strumenti di registrazione.
 - Avvento del cronotachigrafo digitale.
- **Uso del tachigrafo analogico**

- Descrizione dell'apparecchio e del foglio di registrazione.
- Il corretto utilizzo del tachigrafo analogico e del foglio di registrazione.
- **Uso del tachigrafo digitale**
 - Modelli e tipologie.
 - Descrizione della struttura dell'impianto del tachigrafo digitale.
- **Le carte tachigrafiche**
 - Descrizione dei vari tipi di carte e loro corretto uso.
- **Caratteristiche e funzionalità del tachigrafo digitale**
- **Lettura ed interpretazione delle stampe e dei pittogrammi del tachigrafo digitale**
- **Attività con simulatore di casi reali con strumenti adeguati per la pratica delle competenze acquisite**
- **Responsabilità amministrativa e penale a carico dei soggetti che circolano o mettono in circolazione veicoli sprovvisti di tachigrafo ovvero con tachigrafo manomesso o non funzionante**

SEDE

Il corso può essere organizzato presso le singole sedi aziendali.

METODOLOGIA DIDATTICA

L'utilizzo di strumenti informatici e di simulazione garantiscono la praticità del corso, consentendo così la sperimentazione e l'affinamento delle necessarie capacità operative con gli strumenti di bordo e con quelli di monitoraggio e rendicontazione. Gli argomenti trattati saranno sufficientemente approfonditi da rendere il corso adeguato a qualsiasi figura aziendale.

MATERIALE DIDATTICO

Dispense cartacee, testi specifici, software di simulazione del cronotachigrafo, software di simulazione per la messa in pratica delle nozioni teoriche, test di verifica.

A seguito della formazione sarà rilasciato l'**attestato di formazione** sia per l'azienda che per ogni singolo corsista. L'attestato adempie ai seguenti requisiti normativi: *Rif. Circ.Min.Int. 300/A/6262/11/111/20/03 del 22/07/2011, Circ.Min.Trasp. 17598 del 22/07/2011, Reg. CE 561/2006, Decisione CE 2011(C) 3579 del 07/06/2011, Rif. Reg. CE 561/2006, Reg. CE 3821/1985, D.Lgs 30/04/92 n.285 (Nuovo Codice della Strada) e successive modificazioni (art. 174). Reg. CE 165/2014, Decreto Min. Trasp. Prot.215 del 12/12/2016.*